



WARUNKI PŁATNOŚCI

Każdy Klient zawiera umowę z Österreich Institut Polska Sp. z o.o.

Opłatę za kurs należy uiścić przed rozpoczęciem zajęć. Płatności można dokonać za pomocą przelewu lub karty płatniczej. Opłata za kurs – jeśli w opisie nie ma innej informacji – nie obejmuje ceny podręczników.

Opłatę za kurs można uiścić w dwóch ratach. Płatności pierwszej raty (60% od ceny kursu + 10% od ceny kursu z tytułu rozłożenia na raty) dokonać należy przed rozpoczęciem kursu, drugiej (40% od ceny kursu) do połowy kursu. Przed dokonaniem płatności podpisana zostaje umowa ratalna.

W przypadku niezgłoszenia się na kurs odpowiedniej ilości chętnych, zastrzegamy sobie prawo podniesienia opłaty za kurs lub zredukowania godzin lekcyjnych.

W przypadku gdy kurs nie dojdzie do skutku ze względu na niewystarczającą ilość chętnych, Klient otrzymuje zwrot wpłaconej sumy.

Rabaty

Rabaty, które przysługują Kursantom na kursy lub egzaminy można sprawdzić w biurze kursów (np. rabat dla kontynuacji, rabaty rodzinne). Rabaty nie są akumulowane.

Rezygnacja z kursu

Opłaty za kurs zwracane są po potrąceniu kosztów administracyjnych w wysokości 300 PLN oraz opłat częściowych za kurs (tj. za zajęcia, które odbyły się do momentu zgłoszenia rezygnacji w biurze kursów).

Egzaminy ÖSD

Zgłoszenia na egzaminy ÖSD przyjmowane są do 4 tygodni przed terminem egzaminu. Opłaty należy uregulować najpóźniej na 2 tygodnie przed egzaminem. Brak wpłaty uniemożliwia przystąpienie do egzaminu.

Rezygnacja z przystąpienia do egzaminu ÖSD

Zgłoszenie rezygnacji z przystąpienia do egzaminu ÖSD możliwe jest najpóźniej do 2 tygodni przed terminem egzaminu. W takim przypadku Klientowi przysługuje zwrot opłaty za egzamin. Jeżeli Kandydat nie przystąpi do egzaminu bez zgłoszenia swojej rezygnacji w ustalonym terminie, obowiązuje go uiszczenie należnej opłaty za egzamin.

Dane do przelewu

Oddział w Krakowie:

Adres: ul. Cybulskiego 9, 31-117 Kraków

Numer konta: 11 1140 1010 0000 2858 6200 1005

Nazwa banku: mBank S.A.

Faktury

Możliwości uzyskania faktury są takie – prosimy poinformować biuro kursów o konieczności wystawienia faktury do 10. dnia kolejnego miesiąca, w którym została dokonana płatność.

Spowodowane jest to najnowszymi interpretacjami np. Dyrektora Izby Skarbowej w Warszawie nr 1462-IPPP2.4512.748.2016.1.RR. Wszyscy podatnicy VAT są zobowiązani do wysyłania do Ministerstwa Finansów ewidencji VAT w postaci Jednolitych Plików Kontrolnych.